

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради

30.08.2022 р.

№ 1

м. Суми

Голова —Кашенко І. О.

Секретар — Маяка С.О.

Присутні: 68 чол. (список додається).

Порядок денний:

1. Підсумки роботи школи за минулий рік та завдання на новий 2022-2023 навчальний рік.
2. Про початок навчального року та організацію освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні.
3. Затвердження плану роботи школи на 2022-2023 навчальний рік.
4. Про схвалення освітньої програми на 2022-2023 навчальний рік.
5. Реалізація індивідуальної освітньої траєкторії для організації здобуття загальної середньої освіти.
6. Про оцінювання навчальних досягнень учнів 3,4-х класів та учнів 5 класів, які здобувають освіту у 2022-2023 навчальному році відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти.
7. Про оцінювання курсів за вибором та факультативів.

I. СЛУХАЛИ:

Директора школи Кашенко І. О. , яка проаналізувала стан роботи школи у минулому 2021-2022 навчальному році та завдання на 2022-2023 навчальний рік:

- про аналіз освітнього середовища закладу освіти та задачі на наступний навчальний рік, реалізацію освітніх програм і результативність навчання;
- про стан роботи з охорони праці та профілактики травматизму;
- про створення освітнього середовища, вільного від будь- яких форм насильства та дискримінації;
- про аналіз результатів освітньої діяльності;
- про аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників;
- про аналіз управлінської діяльності.

Текст доповіді Кашенко І. О. додається до протоколу (додаток №1).

УХВАЛИЛИ:

1. Педагогічному колективу школи забезпечити виконання законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту».
2. Скласти плани заходів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуаціях (серпень).
3. Продовжити оновлення освітнього простору Нової української школи.
4. Продовжити роботу щодо проведення виховних годин з профілактики травматизму (1,3 тиждень щомісяця).
5. Проводити інструктажі з учнями щодо реагування на сигнал «Повітряна тривога».
6. Розробити план заходів запобігання проявів та протидії булінгу, проводити та здійснювати моніторинг його ефективності (вересень-травень).
7. Розробити план заходів щодо запобігання проявів дискримінації(вересень).
8. Продовжити реалізацію всеукраїнського проєкту з розвитку м'яких навичок через систему соціально-емоційного та етичного навчання (SEE-Learning).
9. Соціально-психологічній службі школи, класним керівникам активізувати просвітницьку роботу з вивчення алгоритмів дій як учнів, батьків так і педагогічних працівників при виявленні фактів булінгу, фізичного насилля в сім'ї, дискримінації, приниження честі та гідності.
10. Продовжити реалізацію особистісно зорієнтованого, компетентнісного, діяльнісного підходів при вивченні навчальних предметів.
11. Організувати нульовий замір знань здобувачів освіти та провести коригуючі заняття у вересні 2022 року
12. Забезпечити організацію та облік індивідуальної роботи по ліквідації прогалин в знаннях учнів. Створювати індивідуальну траєкторію навчання для кожного учня школи.
13. Здійснювати контроль адміністрації школи за дотриманням академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу.
14. Вчителям ретельно дотримуватись критеріїв оцінювання рівня навчальних досягнень учнів з обов'язковим їх оприлюдненням.
15. Забезпечити підготовку до ДПА учнів 4,9,11-х класів, ЗНО – учнів 11-х класів.
16. Упроваджувати ефективні технології оцінювання учнів, самооцінювання та взаємооцінювання.
17. Здійснювати контроль адміністрації школи за організацією роботи з обдарованими учнями.
18. Запроваджувати технології змішаного навчання з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти.

19. Забезпечити дотримання графіку внутрішкільного контролю.
20. Забезпечити своєчасне оновлення інформаційного наповнення шкільного сайту з метою більш широкого доступу до публічної інформації.

II. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З ВР Івченко С.В. про початок навчального року та організацію освітнього процесу під час дії правового режиму воєнного стану в Україні (додаток 2).

УХВАЛИЛИ:

1. Керуватися у своїй діяльності нормативними документами Міністерства освіти і науки України, Кабінету Міністрів України, департаменту освіти й науки Сумської обласної державної адміністрації, управління освіти й науки Сумської міської ради.

2. Схвалити режим роботи закладу освіти та структуру навчального 2022/2023 року.

3. Пріоритетними напрямками вважати:

- продовження реформи загальної середньої освіти відповідно до Концепції «Нова українська школа»;
- впровадження у 5 класах нового Державного стандарту базової середньої освіти (далі – Державний стандарт);
- організацію освітнього процесу після вимушеного переривання його звичного перебігу, викликаного спочатку тривалими карантинами, потім – військовою агресією РФ на території нашої держави;
- посилення національно-патріотичного виховання, формування громадянської позиції; просвіта з питань особистої безпеки;
- організацію навчальної діяльності здобувачів освіти та способів побудови зворотного зв'язку в умовах очної, дистанційної, змішаної форм навчання;
- психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану.

4. Організувати освітній процес за змішаною формою навчання з використанням технологій дистанційного навчання.

5. Забезпечити реалізацію індивідуальної форми здобуття освіти (екстернатна, сімейна, індивідуальна освітня траєкторія) учнів (за заявами батьків) відповідно до положення про індивідуальну форму освіти.

6. Пріоритетним напрямком виховної роботи вважати національно-патріотичне виховання, враховуючи відповідний компонент в предметах (інтегрованих курсах) усіх освітніх галузей.

7. Психологічній службі закладу освіти, педагогічним працівникам керуватися нормативними документами, зокрема листом Міністерства освіти і науки України від 02.08.2022 № 1/8794-22 «Щодо діяльності психологічної служби у системі освіти в 2022/2023 навчальному році», листом Міністерства освіти і науки України від 19.08.2022 р. №1/930-22 (Додаток 1) «Психологічні аспекти організації освітнього процесу в умовах воєнного/післявоєнного стану».

III. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З НВР Дахкільгову Р.І. про затвердження плану роботи школи на 2022/2023 навчальний рік (додаток 3).

УХВАЛИЛИ:

1. План роботи закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік затвердити.

IV. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З НВР Дахкільгову Р.І. про схвалення освітньої програми на 2022/2023 навчальний рік (додаток 4).

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити освітню програму на 2022/2023 навчальний рік.

V. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З НВР Дахкільгову Р.І. про реалізацію індивідуальної освітньої траєкторії для організації здобуття загальної середньої освіти (додаток 5).

УХВАЛИЛИ:

1. Забезпечувати в закладі безпечне освітнє середовище для здійснення освітнього процесу у 2022-2023 навчальному році (постійно).
2. Організовувати здобуття загальної середньої освіти за індивідуальною освітньою траєкторією (за потреби).
3. Організувати інклюзивне навчання згідно з Порядком організації інклюзивного навчання в 2-Б, 3-Б, 4-Б класах (до 01.09.2022).
4. Асистентам учителя Тищенко О.В., Горшківій О.О., Донік Н.Г.:
 - 4.1. Забезпечувати соціально-педагогічний супровід дітей з особливими освітніми потребами (постійно).
 - 4.2. Надавати інформацію батькам про успіхи учнів та відповідні рекомендації (постійно).
5. Учителям Купрієнко О.С., Хабовець Т.І., Щербині О.О. виконувати навчальні, виховні, соціально-адаптаційні заходи, запроваджувати ефективні форми їх проведення (постійно).

VI. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З НВР Самусь С.О. про оцінювання навчальних досягнень учнів 3,4-х класів та учнів 5 класів, які здобувають освіту у 2022/2023 навчальному році відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (додаток 6).

УХВАЛИЛИ:

1. Результати оцінювання особистісних надбань учнів 1-4-х класів та об'єктивних результатів навчання в 3-4-х класах виражати вербальною оцінкою, Формулювання оцінювальних суджень, визначення рівня результату навчання здійснювати на основі Орієнтовної рамки оцінювання результатів навчання учнів 1-4-х класів закладів загальної середньої освіти (Методичними рекомендаціями щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затвердженими наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 року №813).

Підсумкове оцінювання за рік з предметів вивчення таких освітніх галузей, як «Технологічна», «Інформатична», «Мистецька» і «Фізкультурна» здійснювати шляхом узагальнення даних, отриманих під час формувального оцінювання, з урахуванням динаміки формування результату навчання.

У свідоцтві досягнень фіксувати розгорнуту характеристику результатів навчання учнів закладу I ступеня, здобутих протягом навчального року.

2. Оцінювання навчальних досягнень учнів 5-х класів забезпечити в такий спосіб: у I семестрі 5-го класу поточне й підсумкове (тематичне, семестрове) оцінювання виконувати за рівневою шкалою й позначати словами й/або буквами (високий «В», достатній «Д», середній «С», початковий «П»), а також вербально характеризувати, акцентуючи увагу учнів й учениць на їхніх досягненнях і окреслюючи способи поліпшення їх.

Оцінювання за бальною шкалою впроваджувати з II семестру 2022-2023 навчального року. Під час виставлення результатів підсумкового (річного) оцінювання потрібно спиратися на оцінку за II семестр. Фіксація результатів підсумкового (семестрового, річного) оцінювання відбувається у свідоцтві досягнень.

Оцінювання навчальних досягнень учнів 5 класів, які здобувають освіту відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, у 2022-2023 навчальному році здійснюється відповідно до Рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.04.2022 № 289.

V. СЛУХАЛИ:

Заступника директора З НВР Дахкільгову Р.І. про оцінювання курсів за вибором та факультативів (додаток 7).

УХВАЛИЛИ:

1. Оцінювати знання учнів при вивченні курсів за вибором та факультативів вербально.

Голова засідання _____ Ірина КАЩЕНКО
Секретар _____ Світлана МАЯКА

